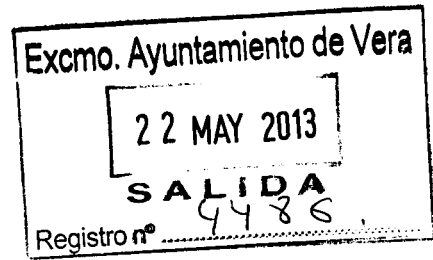




EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA MUY NOBLE Y MUY LEAL  
CIUDAD DE VERA (Almería)



**ASUNTO: EXPEDIENTE DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE SALVAMENTO, SOCORRISMO Y LIMPIEZA DE LOS MÓDULOS DE LAS PLAYAS DE VERA (ALMERÍA), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. TRAMITACIÓN URGENTE. SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.**

Por el presente, y de conformidad con lo determinado por la Mesa de Contratación, según lo reflejado en el Acta redactada al efecto por parte de la Sra. Secretaria, **SE LE REQUIERE LA SUBSANACIÓN DE LAS DEFICIENCIAS OBSERVADAS SIGUIENTES:**

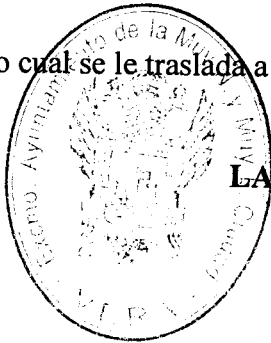
**1.- SAMA 2005 S.L.:**

Documentación a subsanar:

- Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato; debidamente compulsadas.

Para el cumplimiento de lo anterior, **SE LE CONCEDE UN PLAZO DE DOS DÍAS HÁBILES**, para la subsanación anterior.

Todo lo cual se le traslada a los efectos oportunos, en Vera (Almería), a 22 de mayo de 2013.



**LA SECRETARIA DE LA MESA**

*M.ª Ulla Larré*

**D<sup>a</sup>. MARÍA DEL MAR LARRÉ GARCÍA**

RECIBI:  
NOMBRE, APELLIDOS Y DNI:  
FECHA:  
  
FIRMA:

SAMA 2005 S.L.U.  
C/ BUENA VISTA NÚM.- 10  
04770 ADRA (ALMERÍA)

SAC TLF: 950 39 24 10, FAX: 950 39 38 10, SAC@VERA.ES • AYUNTAMIENTO, TLF: 950 39 30 16, FAX: 950 39 31 44, SECRETARIA@VERA.ES  
PLAZA MAYOR, Nº 1 • 04620 VERA (Almería) • C.I.F. P-0410000-D



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA MUY NOBLE Y MUY LEAL  
CIUDAD DE VERA (Almería)

Excmo. Ayuntamiento de Vera  
22 MAY 2013  
SALIDA  
Registro nº 4485

**ASUNTO: EXPEDIENTE DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE SALVAMENTO, SOCORRISMO Y LIMPIEZA DE LOS MÓDULOS DE LAS PLAYAS DE VERA (ALMERÍA), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. TRAMITACIÓN URGENTE. SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.**

Por el presente, y de conformidad con lo determinado por la Mesa de Contratación, según lo reflejado en el Acta redactada al efecto por parte de la Sra. Secretaria, **SE LE REQUIERE LA SUBSANACIÓN DE LAS DEFICIENCIAS OBSERVADAS SIGUIENTES:**

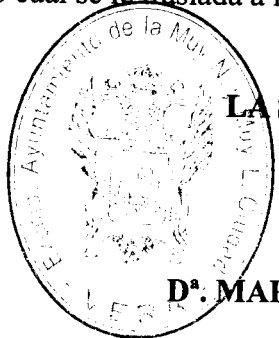
**5.- EMERGENCIAS MEDITERRÁNEO S.L.**

Documentación a subsanar:

- CIF, debidamente compulsado.
- Poder de representación; debidamente bastantado.
- Certificado de los trabajos realizados en los últimos tres años (presenta relación de trabajos pero no justificante de los mismos- Certificados).

Para el cumplimiento de lo anterior, **SE LE CONCEDE UN PLAZO DE DOS DÍAS HÁBILES**, para la subsanación anterior.

Todo lo cual se le traslada a los efectos oportunos, en Vera (Almería), a 22 de mayo de 2013.



**LA SECRETARIA DE LA MESA**

*Maria del Mar Larré*

**D<sup>a</sup>. MARÍA DEL MAR LARRÉ GARCÍA**

RECIBI:  
NOMBRE, APELLIDOS Y DNI:  
FECHA:

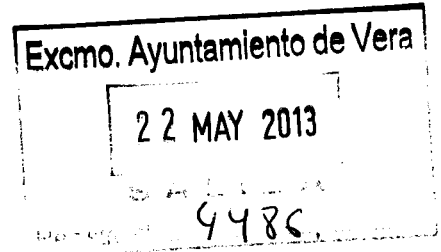
FIRMA:

**EMERGENCIAS MEDITERRÁNEO S.L.  
C/ LAS PALMERAS 10- BAJO  
03203 ELCHE (ALICANTE)**

SAC TLF: 950 39 24 10, FAX: 950 39 38 10, SAC@VERA.ES • AYUNTAMIENTO, TLF: 950 39 30 16, FAX: 950 39 31 44, SECRETARIA@VERA.ES  
PLAZA MAYOR, Nº 1 • 04620 VERA (Almería) • C.I.F. P-0410000-D



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA MUY NOBLE Y MUY LEAL  
CIUDAD DE VERA (Almería)



**ASUNTO: EXPEDIENTE DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE SALVAMENTO, SOCORRISMO Y LIMPIEZA DE LOS MÓDULOS DE LAS PLAYAS DE VERA (ALMERÍA), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. TRAMITACIÓN URGENTE. SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.**

Por el presente, y de conformidad con lo determinado por la Mesa de Contratación, según lo reflejado en el Acta redactada al efecto por parte de la Sra. Secretaria, **SE LE REQUIERE LA SUBSANACIÓN DE LAS DEFICIENCIAS OBSERVADAS SIGUIENTES:**

**2.- SPORT ASSISTANCE ANDALUCIA S.L.**

Documentación a subsanar:

- Justificante de pago del seguro de indemnización por riesgos profesionales.
- Certificado de los trabajos realizados en los últimos tres años (presenta relación de trabajos pero no justificante de los mismos- Certificados).
- Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato; debidamente compulsadas.

Para el cumplimiento de lo anterior, **SE LE CONCEDE UN PLAZO DE DOS DÍAS HÁBILES**, para la subsanación anterior.

Todo lo cual se le traslada a los efectos oportunos, en Vera (Almería), a 22 de mayo de 2013.



**LA SECRETARIA DE LA MESA**

*Maria del Mar Larré*

**D. MARÍA DEL MAR LARRÉ GARCÍA**

**RECIBI:**  
**NOMBRE, APELLIDOS Y DNI:**  
**FECHA:**

**FIRMA:**

**SPORT ASSISTANCE ANDALUCIA  
C/ ESPERANZA 9, POLIGONO INDUSTRIAL SAN RAFAEL  
04230 HUERCAL ALMERIA (ALMERÍA)**

SAC TLF: 950 39 24 10, FAX: 950 39 38 10, SAC@VERA.ES • AYUNTAMIENTO, TLF: 950 39 30 16, FAX: 950 39 31 44, SECRETARIA@VERA.ES  
PLAZA MAYOR, Nº 1 • 04620 VERA (Almería) • C.I.F. P-0410000-D



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE LA MUY NOBLE Y MUY LEAL  
CIUDAD DE VERA (Almería)

Excmo. Ayuntamiento de Vera

22 MAY 2013

SALIDA

Registro nº 4486

**ASUNTO: EXPEDIENTE DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE SALVAMENTO, SOCORRISMO Y LIMPIEZA DE LOS MÓDULOS DE LAS PLAYAS DE VERA (ALMERÍA), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. TRAMITACIÓN URGENTE. SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.**

Por el presente, y de conformidad con lo determinado por la Mesa de Contratación, según lo reflejado en el Acta redactada al efecto por parte de la Sra. Secretaria, **SE LE REQUIERE LA SUBSANACIÓN DE LAS DEFICIENCIAS OBSERVADAS SIGUIENTES:**

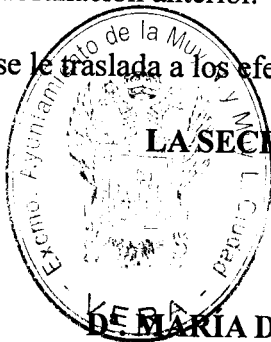
**3.- PROFESIONAL DE SALVAMENTO Y SOCORRISMO S.L.**

Documentación a subsanar:

- Poder de representación; debidamente bastanteado.
- Justificante del seguro de indemnización por riesgos profesionales en vigor y carta de pago.
- Certificado de los trabajos realizados en los últimos tres años (presenta relación de trabajos pero no justificante de los mismos- Certificados).
- Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato; debidamente compulsadas.

Para el cumplimiento de lo anterior, **SE LE CONCEDE UN PLAZO DE DOS DÍAS HÁBILES**, para la subsanación anterior.

Todo lo cual se le traslada a los efectos oportunos, en Vera (Almería), a 22 de mayo de 2013.



**LA SECRETARIA DE LA MESA**

**MARÍA DEL MAR LARRÉ GARCÍA**

RECIBI:  
NOMBRE, APELLIDOS Y DNI:  
FECHA:  
FIRMA:

PROFESIONAL DE SALVAMENTO Y SOCORRISMO S.L.  
URB. LOS NARANJOS NÚM.- 21  
04620 VERA- ALMERIA



**EXCMO. AYUNTAMIENTO**  
DE LA MUY NOBLE Y MUY LEAL  
CIUDAD DE VERA (Almería)

Excmo. Ayuntamiento de

22 MAY 2013

**SALIDA**

Registro nº 4486

**ASUNTO: EXPEDIENTE DE CONTRATACION DEL SERVICIO DE SALVAMENTO, SOCORRISMO Y LIMPIEZA DE LOS MÓDULOS DE LAS PLAYAS DE VERA (ALMERÍA), A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN. TRAMITACIÓN URGENTE. SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.**

Por el presente, y de conformidad con lo determinado por la Mesa de Contratación, según lo reflejado en el Acta redactada al efecto por parte de la Sra. Secretaria, **SE LE REQUIERE LA SUBSANACIÓN DE LAS DEFICIENCIAS OBSERVADAS SIGUIENTES:**

**4.- CLECE S.A.**

Documentación a subsanar:

- CIF, debidamente compulsado.
- Poder de representación; debidamente bastantado.
- Justificante de pago del seguro de indemnización por riesgos profesionales.
- Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato; debidamente compulsadas.

Para el cumplimiento de lo anterior, **SE LE CONCEDE UN PLAZO DE DOS DÍAS HÁBILES**, para la subsanación anterior.

Todo lo cual se le traslada a los efectos oportunos, en Vera (Almería), a 22 de mayo de 2013.

**LA SECRETARIA DE LA MESA**



*Maria del Mar Larré*

**D<sup>a</sup>. MARIA DEL MAR LARRÉ GARCÍA**

**RECIBI:**  
**NOMBRE, APELLIDOS Y DNI:**  
**FECHA:**

**FIRMA:**

**CLECE S.A.**  
**C/ JOSÉ LUIS PÉREZ PUJADAS**  
**3ª PLANTA, MÓDULO B- 3-3**  
**18006 (GRANADA)**